

Primera sesión ordinaria de CTE

Como es de su conocimiento a partir de este ciclo escolar los materiales que guían las actividades del Consejo Técnico escolar tienen una nueva estructura, en ellos se describen orientaciones generales que los colectivos tuvieron presente y tendrán para alcanzar los propósitos establecidos en cada una de las sesiones de la fase intensiva y en esta sesión ordinaria respectivamente.

Para enriquecer el desarrollo de las sesiones con base en la experiencia adquirida a lo largo de la participación en los CTE desde sus inicios hasta el ciclo escolar pasado, se consideran las guías publicadas en años previos, como parte de los materiales de su Consejo y acervo de consulta.

Con la intención de apoyar en la elaboración de los productos señalados en la Ficha de Trabajo



Se muestran las actividades de las Guías de CTE. Primera sesión ordinaria. Ciclo escolar 2017-2018 y Ciclo escolar 2016-2017 que permiten facilitar el desarrollo de las actividades señaladas en las **FICHAS PARA EL TRABAJO EN CTE**.

ACTIVIDADES cuya realización favorece el logro del propósito de la sesión

1. Organización y análisis de los resultados de la evaluación diagnóstica por grupo.

◆ **Destaquen** lo que es necesario compartir con el colectivo docente para su conocimiento y atención como escuela, como, por ejemplo: el nivel de desempeño del grupo, la asignatura o asignaturas que presentan dificultades, las habilidades o aprendizajes esperados que demandan atención, los alumnos que requieren un apoyo inmediato, etc. Para apoyar este ejercicio pueden consultar la Guía de CTE. Primera sesión ordinaria. Ciclo escolar 2017-2018, de su nivel educativo, y desarrollar la actividad número 4.

Actividades 4-10

Guía de CTE. Primera sesión ordinaria. Ciclo escolar 2017-2018.

4. Solicite a los docentes que, individualmente, revisen los resultados obtenidos en su evaluación diagnóstica, y que a partir de esto:

- Establezcan el nivel de desempeño del grupo.
- Determinen la asignatura o asignaturas, habilidades o contenidos programáticos que demandan atención.
- Identifiquen a los alumnos que requieren un apoyo inmediato y proyecten acciones para nivelarlos en los aprendizajes del grado que cursan.

Una manera de lograr lo anterior es dar respuesta a las siguientes preguntas.

- ¿Qué saben y qué no saben mis alumnos?
 - ¿Los resultados coinciden con la "Ficha descriptiva del grupo" recibida del ciclo escolar anterior? ¿Qué cambia y qué se mantiene?
 - ¿Qué fortalezas y áreas de oportunidad presentan mis alumnos, que no están descritas en la ficha del grupo del ciclo escolar anterior?
 - ¿Quiénes de acuerdo con los resultados de su evaluación diagnóstica, fueron identificados como alumnos que requieren apoyo y que en la ficha descriptiva presentan otro desempeño?
 - A partir de lo que saben mis alumnos, ¿cuál es mi expectativa de aprendizaje para ellos en este ciclo escolar?
 - ¿A qué me comprometo para que mis alumnos mejoren sus resultados a la mitad del ciclo escolar?
5. Pida que organicen sus respuestas y determinen una manera para compartirlas con sus compañeros.

Valoración en colectivo

6. Organice a los docentes en equipos por grado o ciclo, para que compartan los resultados de su revisión, con el fin de destacar las problemáticas y necesidades educativas que les son comunes y su próxima atención en cada grupo. Solicite que consideren los siguientes ejes de análisis en torno al desempeño de los alumnos en la evaluación diagnóstica:
 - ¿Cuáles son las asignaturas o temáticas en común que presentan resultados por debajo de lo esperado? ¿Por qué?
 - ¿Cuáles son las probables causas que originan estos resultados?
 - ¿Qué conocimientos previos requieren abordarse de nuevo para que los alumnos estén en condiciones de avanzar en los aprendizajes del grado que cursan?
 - ¿Qué hacer por grado respecto al nivel alcanzado?
7. Con el resultado de este análisis, compartan en plenaria las problemáticas y necesidades que les son comunes en el grado o ciclo, y las propuestas planteadas para atenderlas. Registren la información que brinda cada equipo en un cuadro como el siguiente, colocado a la vista de todos.

ASIGNATURAS, HABILIDADES O CONTENIDOS PROGRAMÁTICOS EN LOS QUE SE IDENTIFICAN DIFICULTADES	PROPUESTAS PLANTEADAS PARA DARLES SOLUCIÓN
<i>Español</i> <ul style="list-style-type: none">• Producción de textos expositivos y literarios.	<ul style="list-style-type: none">• Taller de publicidad. Los alumnos elaboran folletos promocionales de productos electrónicos, con imágenes alusivas y textos breves que combinen información y apelación.• Taller "Cuentos incompletos". Los docentes leen cuentos incompletos para que los alumnos produzcan finales o inicios distintos, y creen nuevos cuentos ilustrados trabajando en equipos.• Revisar la estrategia didáctica propuesta en la liga: ftp://ftp.me.gov.ar/curriform/propuestas/lenguapoli.pdf
<i>Matemáticas</i> <ul style="list-style-type: none">• Resolución de problemas utilizando las características y propiedades de cuadriláteros y pirámides.	
<i>Otras.</i>	

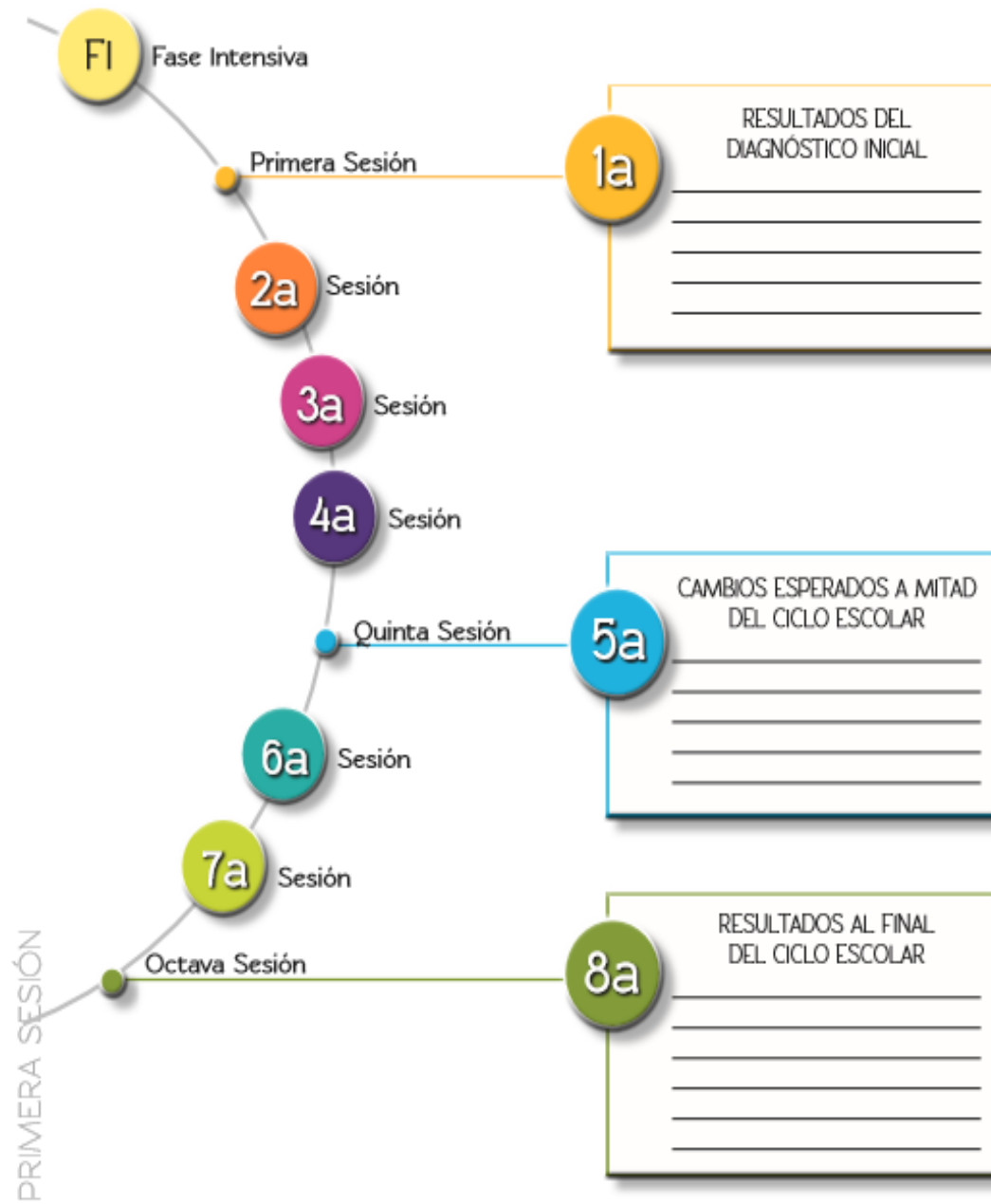
8. Observen si lo que se propone corresponde con las acciones establecidas en su planeación de fase intensiva; destaquen aquellas que será necesario incorporar al momento de realizar la consolidación de la misma.
9. Con base en la información registrada en el cuadro anterior, establezcan como colectivo, por grado y por ciclo escolar, los cambios de mejora que se proponen lograr a la mitad y al final del ciclo escolar de las asignaturas, habilidades o contenidos programáticos en las que hoy identifican dificultades. Registrénelos en el siguiente cuadro.

Cambios de mejora por cumplir en el ciclo escolar

GRADO Y CICLO	RESULTADOS DEL DIAGNÓSTICO INICIAL	CAMBIOS ESPERADOS A MITAD DEL CICLO ESCOLAR	RESULTADOS AL FINAL DEL CICLO ESCOLAR
1o. y 2o. grados			
3o. y 4o. grados			
5o. y 6o. grados			

NOTA: Los cuadros, tablas y esquemas que se elaboran en todas las sesiones de CTE son herramientas para el logro de los propósitos y la elaboración de los productos de las sesiones. No son materiales a entregar a ninguna instancia como evidencia del trabajo realizado. La escuela podrá hacer las adecuaciones que considere conveniente sin perder de vista la intención por las que se presentan.

10. Para tener visible lo que como escuela se espera lograr, elaboren en un pliego de papel una línea del tiempo en la que registren los cambios esperados.



PRIMERA SESIÓN

3. Consolidación de la planeación de la RME y establecimiento de acciones para su implementación.

◆ **Concluyan** su Estrategia Global de Mejora considerando los ajustes hechos en su planeación y la revisión de las acciones establecidas en la fase intensiva. Adicionen, de ser necesario, las que surgieron en esta sesión y que corresponden con los objetivos y las metas de su RME. Para apoyar este ejercicio pueden consultar la Guía de CTE. Primera sesión ordinaria. Ciclo escolar **2016-2017**, y desarrollar las actividades **14 y 15**, o la correspondiente al ciclo **2017-2018**, actividades **17 y 18**, de su nivel educativo.

Guía de CTE. Primera sesión ordinaria. Ciclo escolar **2016-2017**

14. Concluyan el diseño de su Estrategia Global de Mejora Escolar delineada en la Fase Intensiva.
- ▶ Realicen las adecuaciones, ajustes o complementaciones necesarias sin perder de vista la prioridad que esperan resolver como escuela, los objetivos y metas establecidos en la Planeación de su Ruta de Mejora Escolar.
 - ▶ Establezcan responsables, fechas y recursos necesarios para llevar a cabo las acciones.

- Definan una forma de comunicar a la comunidad escolar y al Consejo Escolar de Participación Social las acciones a realizar y lo que se espera lograr con el compromiso y la participación de todos.

El siguiente esquema puede ser de utilidad para observar totalmente todos los componentes de una EGME.

Estrategia Global de Mejora Escolar					
Se transcribe de la Planeación de la Ruta de Mejora Escolar	Diagnóstico: ¿Cómo estamos?				
	Prioridad educativa: ¿Qué vamos atender?				
	Objetivo: ¿A dónde queremos llegar?				
	Meta: ¿Cuánto, de qué manera y cuánto?				
¿Cómo lo vamos a lograr?					
Ámbitos	¿Qué registrar?	Materiales e insumos	Tiempos	Responsables	Para medir avances
En el salón de clases	Las intervenciones pedagógicas y su implementación en el aula	Los recursos o insumos necesarios para apoyar el desarrollo de las acciones en el salón de clase	El periodo o momentos en que se realizan las intervenciones pedagógicas en el aula	Los docentes titulares de cada grupo	Los instrumentos que permiten reconocer qué se ha logrado y qué falta por hacer
Entre maestros	Las necesidades de formación docente o profundización en el tema relacionado con la problemática	Los recursos o insumos necesarios para apoyar la formación de los maestros	El periodo en que los docentes habrán de realizar las actividades de formación o atención a los temas	Nombre de los docentes a quienes se ha responsabilizado de las acciones	
En la escuela	Las acciones de organización de la escuela para atender la problemática	Los recursos o insumos necesarios para apoyar el desarrollo de las acciones en la escuela	El periodo en que se realizan las actividades como escuela	Nombre de los docentes a quienes se ha responsabilizado de las acciones	
Con los padres de familia	Las acciones que se realizan para promover la participación de los padres de familia	Los recursos o insumos necesarios para las acciones en que participan los padres de familia	El periodo en que los padres de familia participan en las acciones del salón de clases o de la escuela	Nombres de los docentes responsables de organizar las acciones en que participan los padres de familia	
Asesoría	La gestión de apoyos para implementar las acciones para la formación de los maestros	Los recursos o insumos necesarios para el desarrollo de la asesoría	El periodo en que se realizan las gestiones para contar con apoyos, asesoría y acompañamiento a los maestros	Nombres de quienes realizan la gestión para obtener la asesoría	

15. Para finalizar, realicen una lectura comentada de las siguientes frases:

- La Ruta de Mejora Escolar y la Estrategia Global de Mejora Escolar son recursos y herramientas que orientan el trabajo del colectivo docente, **NO** son documentos para entregar.
 - En la EGME **NO** hay un formato preestablecido para su diseño, pero sí rubros que no deben faltar.
 - El colectivo docente es el único responsable del establecimiento de la o las prioridades, objetivos, metas; así como de la selección acciones en ejercicio de su autonomía de gestión.
 - El CTE establece la EGME que es necesario diseñar en función de la o las prioridades que haya decidido atender durante el ciclo escolar.
 - El tiempo de implementación de las acciones de una EGME lo determina el CTE en función del cumplimiento de los objetivos y metas (un mes, dos, seis meses, etc.), por lo tanto **NO** es necesario hacer una estrategia cada mes.
 - La modificación de acciones en algunos de los ámbitos de una EGME la determina el logro de resultados o el cambio en algunas de las condiciones relacionadas con la meta.
 - La Estrategia Global adecuada **NO** es la que incluye más actividades, sino la que logra articular acciones pertinentes y permite al colectivo escolar avanzar en sus resultados educativos.
-

17. Solicite al colectivo que concluya su EGM iniciada durante la fase intensiva, adicionando las nuevas acciones propuestas en esta sesión o redefiniendo las ya registradas, teniendo presentes las prioridades, los objetivos y las metas establecidas en la recién concluida planeación de la RME de su escuela.

ESTRATEGIA GLOBAL DE MEJORA	ACCIONES	Materiales e insumos	Para medir Avances	RESPONSABLES	TIEMPOS
En el salón de clases					
Entre maestros					
En la escuela					
Con los padres de familia					
Asesoría					

18. Para concluir las actividades de esta sesión y de la elaboración de su EGM, analicen en plenaria cada una de las siguientes frases:

- La RME y la EGM son formas de organizar y orientar el trabajo del colectivo docente. No son documentos para entregar.
- En la EGM no hay un formato preestablecido para su elaboración, pero sí rubros que no deben faltar: En el salón de clases, Entre maestros, En la escuela, Con los padres de familia, Asesoría, Materiales e insumos y Para medir avances.
- El colectivo docente es el único responsable de establecer las prioridades, los objetivos y las metas, así como de seleccionar acciones para su atención y logro en el ejercicio de su autonomía de gestión.
- El CTE establece la EGM en función de las prioridades por atender durante el ciclo escolar.

- El tiempo de implementación de las acciones de una EGM lo determina el CTE, (un mes, dos meses, seis meses, etc.), en función del cumplimiento de los objetivos y metas por lo tanto, no es necesario hacer una estrategia cada mes.
- La modificación de acciones en ciertos ámbitos de gestión de una EGM, la determina el logro de resultados o el cambio en algunas de las condiciones relacionadas con la meta.
- La mejor Estrategia Global no es la que incluye más actividades, sino aquella que logra articular acciones pertinentes que permiten al colectivo escolar avanzar en sus resultados educativos.
- La revisión de resultados se hace de acuerdo con lo establecido como parte del seguimiento, no como un ritual mensual.